

## **PLAN DE GESTION**

### **PLAN DE LA DIRECTIVA**

- Abrir una cuenta a nombre de la AGMT, para gestionar los fondos de forma controlada y transparente. Haciendo informes periódicos del manejo del dinero.
- Hacer una auditoria interna, recabar toda la documentación perteneciente a la AGMT y centralizar en un único archivo.
- Solucionar los problemas internos que tengamos pendientes.
- Diseñar y poner en producción la web de la AGMT
- Cerrar y legalizar los nuevos estatutos.
- Gestionar con la prefectura la reglamentación de los guías.
- Mantener contacto con la UIAGM para continuar la ayuda económica destinada a la formación de guías.
- Realizar relaciones publicas con la UIAGM, Alcaldía, Prefectura, Vice ministerios, Embajadas.
- Realizar eventos para marketing y autofinanciamiento de la AGMT. Estos eventos se realizarán en pos de la AGMT, con el objetivo de que la población empiece a conocer nuestra profesión, nuestra Asociación y nos sea más fácil llegar al reconocimiento del Estado, como profesionales. Además de generar recursos.
- Elaborar un plan de información al turista acerca de guías certificados por la AGMT y UIAGM.
- Extender credenciales para los Aspirantes a guía.
- Motivar a los guías mediante reconocimiento a los profesionales destacados.

### **PLAN DE LA ESCUELA**

- Planificar el curso de guías gestión 2008
- Organizar cursos de pedagogía y organización para instructores.
- Elaborar cursos de fundamentales (Glaciología, geología, psicología, etc.) y 1º auxilios.
- Evaluar a todos los guía certificados UIAGM que quieran ser instructores mediante una convocatoria para la examinación correspondiente.